

## Informationsmappe - Service für Ihre Gäste

### Allgemeines

- Bei der Wahl der Mappe sollten Sie darauf achten, dass es sich um eine gebundene Mappe oder einen stabilen Ordner handelt.
- Inhalte müssen ordentlich und sauber einsortiert werden. (Auf eine lose Blatt- bzw. Broschüren-Sammlung sollten Sie verzichten.)
- Bei der Verwendung von Klarsichthüllen müssen Sie darauf achten, dass diese bei Verschmutzung, Beschädigung, etc. ausgetauscht werden müssen.
- Abgegriffene oder beschädigte Broschüren, Blätter, Flyer etc. müssen regelmäßig von Ihnen erneuert werden.
- Achten Sie darauf, dass Informationen, die von Ihnen verfasst wurden, freundlich, gut leserlich, kurz und verständlich für den Gast formuliert sind.
- Alle Inhalte der Gästemappe müssen stets auf dem aktuellen Stand sein.

### Inhalt einer Gästemappe

Reihenfolge:

- Informationen über Ihr Ferienobjekt
- Ihre Erreichbarkeit als Gastgeber
  - Telefonnummern
  - Anschrift, wenn Sie nicht im gleichen Objekt wohnen
  - Uhrzeiten, wann Sie der Gast erreichen kann
- Benutzung von Einrichtungsgegenständen  
z. B. Benutzung von Waschmaschine, Trockner Abstellräumen, Telefon, etc.
- Inanspruchnahme von Angeboten
  - z. B. Sauna, Whirlpool, Schwimmbad, Solarium, Fahrräder, etc.
- Freizeitangebot und persönliche Gästebetreuung durch Sie als Gastgeber
  - z. B. Grillabende, geführte Wanderungen oder Fahrradtouren, Kinderprogramm, Ausflüge, etc.
- Ihre Wünsche an den Gast
  - z. B. Informationen zur Mülltrennung, Wenn Rauchen erlaubt, wo?, etc.
- Broschüren, Flyer, Karten, Stadtpläne, etc.